

(第6号様式)

令和 年 月 日

一般財団法人 YS 市庭コミュニティー財団
理事長 東島 信明 殿

住 所

団体名

代表者氏名

印

電話番号

助成金変更交付申請書

令和 年 月 日付 YS 市庭 一 号で助成金交付決定の通知を受けておりましたが、次の理由により、助成事業の経費配分を変更したいため、一般財団法人 YS 市庭コミュニティー財団助成金交付要綱の規定により、関係書類を添えて申請いたします。

1. 経費配分の変更理由

2. 交付申請額 円

3. 修正事業計画書 別紙1のとおり

4. 修正事業予算計画書 別紙3のとおり

5. その他参考資料 (前年以前に同様の活動をされている場合には、その活動内容等が分かる書類や写真など)

(第 6 号様式)

6. 留意事項

- (1) 事業計画書、収支予算書その他の書類は、A4 サイズ用紙 5 枚以内で作成のうえ、提出ください。
- (2) 提出いただいた書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承くださいようお願いいたします。
- (3) 助成金の交付を受けた助成事業者は、一般財団法人 Y S 市庭コミュニティー財団助成交付要綱第 11 条第 2 項に基づき、団体名、代表者名、所在都道府県名、プロジェクト名、助成金額、活動概要、拠点場所等をホームページに掲載し、公表させていただきますので、あらかじめご了承くださいようお願いいたします。

(別紙 1)

修正事業計画書

住 所

団体名

代表者氏名

電話番号

担当者連絡先

ホームページ URL

メールアドレス

1. 事業の名称

2. 修正申請理由・目的

3. 事業内容（主な修正点）

1) 実施対象（者）

2) 実施方法

4. 実施期間

5. 実施体制

6. 期待された効果

7. 当財団以外からの収入（補助金など）

8. その他

